



Compte rendu du CHSCT du JURA du 10/03/2017.

Le CHSCT du Jura s'est réuni le 10/03/2017 à Lons le Saunier.

Étaient présents: 2 représentants CGT, 3 représentants FO et 3 représentants Solidaires. Les voix délibératives sont les suivantes: 1 CGT, 2 FO et 2 Solidaires.

L'ordre du jour était le suivant :

1. Approbation des PV du 13/10/2016
2. Présentation de la note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail
3. Suivi des travaux du comité
4. Les rapports de visite de l'ISST des sites Mont sous Vaudrey et de Salins-les-Bains
5. Les rapports d'évacuation incendie 2016
6. Les accidents de service 2016
7. Examen des fiches de signalement DDFIP
8. Examen des fiches navettes des registres santé et sécurité au travail
9. Les formations Santé et sécurité au travail
10. Bilan budgétaire 2016
11. Les propositions d'actions 2017
12. Le suivi des restructurations à venir – la création du SPFE
13. Questions diverses

1. **Approbation des PV du 13/10/2016** : Le PV est approuvé à l'unanimité.

2. **Présentation de la note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail**

L'inspecteur hygiène et sécurité expose la note d'orientation ministérielle, il rappelle le contexte et présente les orientations en matière d'hygiène et sécurité. Les orientations 2017 sont les suivantes:

- la prévention des risques (renforcer le suivi des accidents du travail, renouveler l'analyse préventive, développer l'approche préventive en matière de RPS, favoriser l'analyse des situations de travail des agents travaillant sur écran, prendre en compte des situations d'exposition liées au télétravail, assurer la prévention du risque amiante, veiller à l'organisation des exercices d'évacuation)
- Le renforcement du dialogue social sur les conditions de travail doit être une priorité (prise en compte de la santé, de la sécurité et des conditions de travail dans la conduite des projets)

3. **Suivi des travaux du comité**

- S'agissant du nouveau site de la Trésorerie de Champagnole, il apparaît qu'il ne devrait pas y

- avoir de difficultés d'accès au coin repas pour les agents.
- Une réflexion a été engagée par la Direction sur l'utilisation des véhicules de service avec rappels éventuels des règles d'usage.

4. Le rapport de visite de l'ISST des sites de Mont sous Vaudrey et Salins-les-Bains

L'ISST (inspecteur hygiène et sécurité) a exposé au comité le compte rendu de ses visites à Mont sous Vaudrey et Salins-les-Bains. Toutes ses recommandations ont été mises en œuvre par la Direction.

5. Les rapports d'évacuation incendie 2016

En 2016, tous les gros et moyens sites ont eu un exercice incendie avec intervention extérieure (nouveau prestataire). On note une amélioration du comportement de l'ensemble des agents, et notamment guides et serre-files qui ont bien géré la situation.

6. Les accidents de service 2016

Trois accidents sont survenus en 2016, dont un accident de trajet.

7. Examen des fiches de signalement DDFIP :

Quatre fiches de signalement nous ont été présentées. Elles se sont soldées par un courrier de mise en garde pour un cas, un signalement au Procureur dans un autre cas. Une fiche n'a pas eu de suites, et la quatrième est en cours d'instruction. Dans le cadre d'une ancienne fiche de signalement, le DDFiP nous signale qu'il y a eu condamnation de l'auteur des faits (sursis).

8. Examen des fiches navettes des registres santé et sécurité au travail :

Deux fiches navettes ont été envoyées à la DDFIP depuis le dernier CHSCT.

- La BCR indique que leur bureau est envahi par les mouches tous les ans à une même période. Les agents techniques sont intervenus et le problème semble enfin réglé.
- Une demande d'achat d'écran 24 pouces a été déposée dans le cadre de la médecine de prévention.

9. Les formations Santé et sécurité au travail

En 2016, 95 agents ont bénéficié d'une formation CHSCT contre 105 en 2015. Le nombre de participants est satisfaisant.

En 2017, les CHSCT valide les formations suivantes :

- Post permis
- PSC1 (secourisme) formation initiale et recyclage
- Maniement des extincteurs
- Santé du dos
- MS Drive pour début 2018 (a priori)

10. Bilan budgétaire 2016

Trois factures ont été payées en janvier 2017 en raison d'un blocage au centre de traitement des factures d'Etat (environ 1400 €).

11. Les propositions d'actions 2017

Le CHSCT a validé les actions suivantes :

- Entretien de 6 fontaines à eau (dont une nouvelle pour le Bâtiment A de Turgot)
- Plan d'évacuation incendie (Lons Turgot Bât A)
- Mises aux normes électriques (Dole, Poligny, Lons et St Claude)
- Achat de 3 tapis d'accueil à St Claude
- Aménagement des escaliers et pose d'un abri à vélo à Lons Turgot.
- Isolation thermique et phonique à Lons Turgot Bât A
- Pose de stores (paierie, Lons municipale, Champagnole, DDFiP Thurel en partie)
- Diagnostic toilettes Trésorerie St Claude
- Amélioration de l'éclairage parking et installation d'un portillon et aménagement du portail à Dole Jouhaux
- Actions de médecine préventive

12. Le suivi des restructurations à venir – la création du SPFE

- Un agent ne souhaite pas suivre le transfert de l'Enregistrement du SIE au SPF. Une dérogation a été donnée à un agent partant à la retraite à l'automne 2017.
- Le programme des formations liées à cette restructuration est en cours d'élaboration et les formations devraient commencer courant avril.
- S'agissant de l'aspect matériel, la DDFiP indique que tout n'est pas encore décidé. Une réflexion est engagée à la DDFiP sur l'organisation des archives.
- A la demande des agents, nous avons proposé de supprimer le local de réception individuel afin d'agrandir l'espace enregistrement. A priori, ce local est obligatoire et ne peut être supprimé. Nous avons donc demandé à ce qu'il soit créé dans la salle d'e-formation. Le DDFiP nous a indiqué qu'une nouvelle réunion devrait avoir lieu rapidement pour formaliser la faisabilité du projet afin que les travaux puissent démarrer au plus vite. Il souhaite une fin des travaux en juin 2017.
- L'accueil primaire sera pris en charge par la partie enregistrement.

13. Questions diverses.

Nous sommes revenus sur les travaux effectués en février au SIP de Lons le Saunier, alors que la restructuration du recouvrement était effective au 1^{er} janvier 2017. Nous avons regretté le manque de communication de la part de la DDFiP. La DDFiP, si elle reconnaît le caractère tardif des travaux, considère avoir suffisamment communiqué sur le sujet auprès des agents.

Nous avons été surpris par le bureau entièrement vitré de l'adjoint recouvrement (effet aquarium !)
Nous avons également regretté la conception du bureau « secteur foncier » (2 agents pour une seule fenêtre et 17 m²). Le DDFiP nous a répondu que les agents étaient satisfaits.

La séance est levée à 13 heures.

Les représentantes du CHSCT Myriam FOURNY et Emilie MARTINEZ